



**Fundusze  
Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



## **PROGRAM**

### **KURSU UMIEJETNOŚCI ZAWODOWYCH**

#### **MOD.07.3. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych**

w zakresie kwalifikacji

#### **MOD.07. Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych**

wyodrębnionej w zawodzie

**pracownik pomocniczy krawca 932915**

Branża: przemysłu mody (MOD)

Warszawa 2021

**Autor:**

mgr Edyta Cyganek, mgr inż. Elżbieta Czernik

**Recenzenci:**

**Recenzent 1-nauczyciel konsultant w zakresie kształcenia zawodowego** mgr inż. Magdalena Owczarek

**Recenzent 2-przedstawiciel pracodawców właściwy dla danego zawodu** dr Marta Miaskowska

**Ekspert:** mgr inż. Ewa Jasińska

Polska Rama Kwalifikacji- 2

**Program opracowany we współpracy podmiotów z otoczenia społeczno-gospodarczego wskazanego we wniosku o powierzenie grantu na opracowanie modelowego kwalifikacyjnego kursu zawodowego (KKZ):** Związek Przedsiębiorców Przemysłu Mody Lewiatan, ul. Zbyszka Cybulskiego 3 00-727 Warszawa, PIOT Związkiem Pracodawców-Przemysłu Odzieżowego i Tekstylnego, ul. Seweryna Sterlinga 27/29 90-212 Łódź

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

Oś priorytetowa II

Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji

Działanie 2.14. Rozwój narzędzi dla uczenia się przez całe życie

Konkurs nr POWR.02.14.00-IP.02-00-003/19

Opracowanie modelowych programów kwalifikacyjnych kursów zawodowych (kkz)

## Spis treści

### **PROGRAM KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH MOD.07.3. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych**

1.WPROWADZENIE.....	5
2. PLAN KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH.....	8
2.1 POGRUPOWANIE EFEKTÓW KSZTAŁCENIA.....	8
2.2. OKREŚLENIE LICZBY GODZIN NA KSZTAŁCENIE ZAWODOWE .....	17
2.3. PLAN KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH .....	19
3. CELE KSZTAŁCENIA KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH .....	19
4.PROGRAM NAUCZANIA KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH MOD.07.3. WYTWARZANIE PROSTYCH WYROBÓW ODZIEŻOWYCH .....	20
4.1. PROGRAM NAUCZANIA DLA JEDNOSTKI MODUŁOWEJ MOD.07.M2.J1 WYKONYWANIE PODSTAWOWYCH FORM I SZABLONÓW WYROBÓW ODZIEŻOWYCH.....	20
4.1.1. Cele ogólne jednostki modułowej .....	20
4.1.2. Cele operacyjne jednostki modułowej .....	20
4.1.3. Materiał nauczania z uwzględnieniem opisu efektów kształcenia dla jednostki modułowej MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych .....	22
4.1.4 Procedury osiągania celów kształcenia .....	23
4.1.5 Proponowane metody sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczestnika .....	25
4.1.6. Proponowana literatura dla jednostki modułowej .....	27
4.2. PROGRAM NAUCZANIA DLA JEDNOSTKI MODUŁOWEJ MOD.07.M2.J2 WYKONYWANIE PROSTYCH WYROBÓW ODZIEŻOWYCH.....	28
4.2.1. Cele ogólne jednostki modułowej .....	28
4.2.2. Cele operacyjne jednostki modułowej .....	28
4.2.3. Materiał nauczania z uwzględnieniem opisu efektów kształcenia dla jednostki modułowej MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych.....	29
4.2.4.Procedury osiągania celów kształcenia .....	31
4.2.5. Proponowane metody sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczestnika .....	33
4.2.6. Wykaz literatury dla jednostki modułowej .....	35

5. PROPONOWANE METODY EWALUACJI KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH .....	35
6. EWALUACJA PROGRAMU .....	36
7. SPOSÓB I FORMA ZALICZENIA KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH .....	37
8. WYKAZ LITERATURY ORAZ NIEZBĘDNYCH ŚRODKÓW I MATERIAŁÓW DYDAKTYCZNYCH .....	38
9. SPRAWDZENIE KOMPLETNOŚCI I POPRAWNOŚCI OPRACOWANEGO PROGRAMU .....	39

## 1.Wprowadzenie

Celem kształcenia zawodowego jest przygotowanie uczących się do życia w warunkach współczesnego świata, wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy.

Nowoczesne i dostosowane do zmieniającej się sytuacji kształcenie zawodowe to także włączenie się w plan rozwoju Europa 2020 – zapoczątkowany 3 marca 2010 roku przez Komisję Europejską w celu stymulowania rozwoju gospodarki Unii Europejskiej inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu zawiera apel o rozwijanie wiedzy, umiejętności i kompetencji, tak by dzięki temu można było osiągnąć wzrost gospodarczy i zatrudnienie.

Zadania szkoły i innych podmiotów prowadzących kształcenie zawodowe oraz sposób ich realizacji są uwarunkowane zmianami zachodzącymi w otoczeniu gospodarczo-społecznym, na które wpływają w szczególności: idea gospodarki opartej na wiedzy, globalizacja procesów gospodarczych i społecznych, rosnący udział handlu międzynarodowego, mobilność geograficzna i zawodowa, nowe techniki i technologie, a także wzrost oczekiwań pracodawców w zakresie poziomu wiedzy i umiejętności pracowników.

W procesie kształcenia zawodowego ważne jest integrowanie i korelowanie kształcenia ogólnego i zawodowego, w tym doskonalenie kompetencji kluczowych nabytych w procesie kształcenia ogólnego, z uwzględnieniem niższych etapów edukacyjnych. Odpowiedni poziom wiedzy ogólnej powiązanej z wiedzą zawodową przyczyni się do podniesienia poziomu umiejętności zawodowych absolwentów szkół kształcących w zawodach, a tym samym zapewni im możliwość sprostania wyzwaniom zmieniającego się rynku pracy.

W procesie kształcenia zawodowego są podejmowane działania wspomagające rozwój każdego uczącego się, stosownie do jego potrzeb i możliwości, ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnych ścieżek edukacji i kariery, możliwości podnoszenia poziomu wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz zapobiegania przedwczesnemu kończeniu nauki.

Elastycznemu reagowaniu systemu kształcenia zawodowego na potrzeby rynku pracy krajowego i zagranicznego, jego otwartości na uczenie się przez całe życie oraz mobilności edukacyjnej i zawodowej absolwentów ma służyć wyodrębnienie kwalifikacji w ramach poszczególnych zawodów wpisanych do klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.

Kurs przeznaczony jest dla osób, które mają, różny poziom wiedzy i umiejętności wyniesiony z dotychczasowego kształcenia, różny bagaż doświadczeń zawodowych co często stanowi dużą trudność podczas prowadzenia zajęć. Wobec powyższego należy nauczanie zorganizować tak, aby zapewnić każdemu uczestnikowi ciągły przyrost kompetencji, tj. wiadomości i umiejętności w określonym obszarze. Nauczyciel powinien uwzględniać indywidualne możliwości swoich uczestników, bądź poprzez pracę indywidualną na zajęciach, bądź też przez stosowanie zróżnicowanych zadań i ćwiczeń dostosowanych do indywidualnego poziomu uczestnika. Zastosowanie tych wskazówek jest trudne w czasie zajęć wprowadzającej nowy materiał. Praca uczestnika powinna być jednolita podczas opracowywania nowych zagadnień programowych natomiast zróżnicowana na zajęciach praktycznych. Należy zachęcać wszystkich uczestników do wysiłku intelektualnego w procesie rozwiązywania problemów.

Szczególną uwagę należy zwrócić na realizację efektu kształcenia związanego z kompetencjami społecznymi, odpowiedzialności za własną pracę i pracę zespołu, które w chwili obecnej są najbardziej pożądane przez pracodawców na rynku pracy.

Modułowy program kursu umiejętności zawodowych wychodzi naprzeciw oczekiwaniom współczesnego rynku pracy i pracodawców. Zgodnie z założeniami, program odpowiada na potrzeby pracodawców rynku przemysłu mody. Potwierdzeniem tego jest współpraca w procesie pisania oraz pozytywna opinia programu Sektorowej Rady

ds. Kompetencji Przemysłu Mody i Innowacyjnych Tekstyliów. Pozwala na tworzenie elastycznej, dostosowanej do oczekiwań pracodawców, drogi nabywania umiejętności zawodowych poprzez łączenie teorii z praktyką. Program ten umożliwia nabycie określonej wiedzy i opanowanie umiejętności potrzebnych do wykonania zadania zawodowego. Prowadzony jest według modułowego programu nauczania, zgodnie z podstawą programową kształcenia w zawodzie, w zakresie jednej jednostki efektów kształcenia dla kwalifikacji w formie stacjonarnej wyodrębnionej w zawodzie pracownik pomocniczy krawca.

### **Minimalna liczba godzin przeznaczona dla uczestników kursu**

Minimalna liczba godzin kształcenia na kursie umiejętności zawodowych w zakresie jednej z części efektów kształcenia wyodrębnionych w ramach danej kwalifikacji jest równa minimalnej liczbie godzin kształcenia przewidzianej dla danej części efektów kształcenia, określonej w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego. Minimalna liczba godzin na kształcenie zawodowe dla efektów kształcenia w ramach kursu MOD.07. 3 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych wynosi 300 godzin przy założeniu, że kształcenie odbywa się w systemie dziennym lub stacjonarnym. W przypadku kształcenia w systemie zaocznym liczbę godzin można obniżyć zgodnie z aktualnymi przepisami oświatowymi.

Okres realizacji w cyklu nauczania wyznacza podmiot prowadzący kurs, planowany czas realizacji 5 miesięcy.

Realizując program nauczania założono realizację 25 % godzin przewidzianych na realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Przed rozpoczęciem lub na początku kwalifikacyjnego kursu zawodowego obowiązkowo należy zorganizować szkolenie dla uczestników zajęć po ukończeniu, którego powinni oni posiadać wiedzę i umiejętności pozwalające na samodzielne poruszanie się po platformie edukacyjnej. Treści realizowane na odległość dotyczą kształcenia teoretycznego realizowanego w poszczególnych modułach. Sugeruje się wybór podstawowych zagadnień związanych z realizowaną tematyką. Kształcenie z wykorzystaniem metod i technik na odległość oznacza wykorzystanie w procesie nauczania wszelkich dostępnych środków komunikacji, które nie wymagają osobistego kontaktu uczestnika z nauczycielem, a także możliwość skorzystania z materiałów edukacyjnych wskazanych przez nauczyciela. Kształcenie to może być prowadzone w oparciu m.in. o materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach internetowych, dzienniki elektroniczne, komunikację poprzez pocztę elektroniczną, media społecznościowe, komunikatory, programy do telekonferencji przy zachowaniu bezpiecznych warunków korzystania z Internetu, lekcje online, zamieszczanie informacji i materiałów edukacyjnych na stronie internetowej szkoły itp.

Zaliczenie kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może odbywać się z wykorzystaniem tych metod i technik.

### **Wymagania wstępne dla uczestników kursów umiejętności zawodowych**

Kurs umiejętności zawodowych jest pozaszkolną formą kształcenia ustawicznego adresowaną do osób dorosłych, zainteresowanych uzyskiwaniem i uzupełnianiem wiedzy oraz umiejętności zawodowych. Daje on możliwość przygotowania się w krótkim czasie do pracy na stanowisku wymagającym określonych umiejętności. Kształcenie jest kierowane wyłącznie dla osób z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.

## Zadania zawodowe

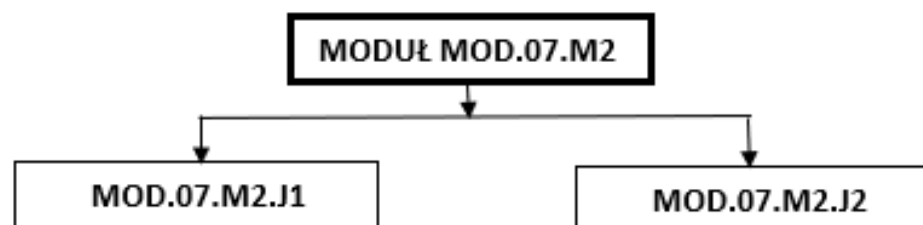
Uczestnik kursu umiejętności zawodowych *MOD.07. 3 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych* przygotowany jest do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- wykonywania podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych;
- asysty przy pracy krawca podczas zdejmowaniu pomiarów z sylwetki klienta;
- przygotowania odpowiednich przyborów i narzędzi do zdejmowania pomiarów z sylwetki klienta;
- obsługi maszyn szwalniczych i urządzeń krojących podczas wykonywania prostych wyrobów odzieżowych.

Uczestnik kursu umiejętności zawodowych *MOD.07. 3 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych* wykonuje podstawowe szablony wyrobów odzieżowych, opisuje zasady wykonywania rysunku układu szablonów na materiale odzieżowym, asystuje przy pracy krawca podczas zdejmowania pomiarów z sylwetki klienta w punkcie usługowym wykorzystując przygotowane odpowiednie przybory i narzędzia oraz obsługuje maszyny szwalnicze i urządzenia krojące podczas wykonywania prostych wyrobów odzieżowych. Posiada umiejętności z zakresu kompetencji personalnych i odpowiedzialności za przydzielone zadania. Wykonuje też prace porządkowe na stanowisku pracy.

## Mapa dydaktyczna kursu umiejętności zawodowych MOD.07. 3 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych

Rysunek 1



**Tabela 1 Zestawienie jednostek modułowych dla modułu z liczbą godzin kursu umiejętności zawodowych**

KUZ	Symbol jednostki modułowej	Zestawienie jednostek modułowych	Liczba godzin*)
MOD.07. 3 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych		Moduł MOD.07. M2 Podstawy krawiectwa pracownika pomocniczego	
	MOD.07.M2.J1	Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.	60
	MOD.07.M2.J2	Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych	240
Razem			300

\*) Liczba godzin przypisana dla modułu, uwzględnia minimalną liczbę godzin przewidzianą w podstawie programowej na realizację efektów kształcenia ujętych w jednostkach efektów (przy założeniu, że kształcenie odbywa się w systemie dziennym lub stacjonarnym). W przypadku kształcenia w systemie zaocznym liczbę godzin można obniżyć zgodnie z aktualnymi przepisami oświatowymi.

1. MOD.07.7 KPS - nauczyciele wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego powinni stwarzać uczestnikom warunki do nabywania kompetencji personalnych i społecznych.

## 2. Plan kursu umiejętności zawodowych

### 2.1 Pogrupowanie efektów kształcenia

#### Przyporządkowanie efektów kształcenia wraz z kryteriami weryfikacji do poszczególnych jednostek modułowych

Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy (ek), efekt ważny (ew), efekt pomocniczy (ep)



**Tabela 2 MOD.07. 3 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych**

Efekty kształcenia	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	MOD.07.M2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych - obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	
			MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.	MOD.07.M2.J2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych
charakteryzuje sposoby wykonywania podstawowych wyrobów odzieżowych (ek)	40	wskazuje etapy wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych		x
		rozpoznaje podstawowe węzły technologiczne		x
		określa kolejność wykonania podstawowych operacji technologicznych na podstawie rysunków instruktażowych		x
asystuje przy zdejmowaniu pomiarów z sylwetki klienta(ew)	20	przygotowuje stanowisko do obsługi klienta	x	
		dobiera przybory i narzędzia do zdejmowania pomiarów z sylwetki klienta	x	
		podaje nazwy podstawowych pomiarów krawieckich	x	
		notuje pomiary oraz sugestie do dalszej pracy przy wytwarzaniu prostych wyrobów odzieżowych	x	
wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych (ew)	50	przestrzega zasad rozkroju materiałów odzieżowych		x
		rozdziela narzędzia i urządzenia krojące		x
		posługuje się narzędziami krojącymi		x
		wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych przeznaczonych na górną i dolną część ciała		x
charakteryzuje oprzyrządowanie maszyn Szwalnicych (ek)	30	rozpoznaje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych		x
		wskazuje oprzyrządowanie do wykonania określonej operacji technologicznej		x
		objaśnia przeznaczenie oprzyrządowania w danej		x



Efekty kształcenia	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	MOD.07.M2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych - obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	
			MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.	MOD.07.M2.J2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych
		operacji technologicznej		
charakteryzuje podstawowe maszyny szwalnicze (ek)	90	wskazuje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych		x
		rozpoznaje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych		x
		dokonuje regulacji ściegu w podstawowych maszynach szwalniczych		x
		wskazuje przyczyny powstawania nieprawidłowego ściegu podstawowej maszyny szwalniczej		x
		obsługuje podstawowe maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem		x
		konserwuje podstawowe maszyny szwalnicze		x
opracowuje proste szablony wyrobów odzieżowych (ep)	20	definiuje formę i szablon odzieżowy	x	
		wskazuje różnicę między formą odzieżową a szablonem odzieżowym	x	
		przekształca formę odzieżową na szablon odzieżowy	x	
		wykonuje szablony prostych elementów wyrobów odzieżowych	x	
		opisuje szablony prostych elementów odzieżowych	x	
sporządza proste układy szablonów (ep)	20	wskazuje zasady układu szablonów na materiale odzieżowym	x	
		układa szablony na materiale odzieżowym	x	
		dokonuje obrysu szablonu, zachowując jego pierwotny kształt	x	
utrzymuje czystość i porządek na stanowisku pracy	30	układa przybory i narzędzia zgodnie z zasadami ergonomii		x
		utrzymuje czystość narzędzi, przyborów i stanowiska pracy		x
		stosuje odzież ochronną		x
		używa przyborów, narzędzi oraz maszyn zgodnie z ich przeznaczeniem		x

Efekty kształcenia	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	MOD.07.M2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych - obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	
			MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.	MOD.07.M2.J2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych
przeznaczonym do ręcznego i maszynowego wykonywania prostych wyrobów odzieżowych (ew)		segreguje odpady poprodukcyjne		x
		porządkuje stanowisko pracy w trakcie wykonywania powierzonych zadań oraz po zakończeniu pracy		x
Razem liczba godzin w jednostce efektów kształcenia	300 godzin			

**Tabela 3 MOD.07.7. Kompetencje personalne i społeczne**

Efekty kształcenia	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	MOD.07.M2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych- obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	
			MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.	MOD.07.M2.J2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych
przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej (ek)		stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy	x	
		przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe	x	
		respektuje zasady dotyczące przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywanym zawodem i miejscem pracy		
ponosi odpowiedzialność		przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań	x	

za podejmowane działania (ek)		wykazuje odpowiedzialność za wykonywaną pracę		
stosuje techniki radzenia sobie ze stresem (ep)		rozpoznaje źródła stresu podczas wykonywania zadań zawodowych		
		wybiera techniki radzenia sobie ze stresem odpowiednio do sytuacji		
		wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej	x	
doskonali umiejętności zawodowe (ek)		określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu		x
		analizuje własne kompetencje		x
		wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego		x
stosuje zasady komunikacji interpersonalnej (ew)		identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne	x	
		stosuje aktywne metody słuchania	x	
		proceedzi dyskusje	x	
współpracuje w zespole (ek)		pracuje w zespole, ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane zadania		
		przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole		x
		angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu		x
Razem liczba godzin w jednostce efektów kształcenia	Kompetencje personalne i społeczne kształtowane są w czasie całego okresu kształcenia w ramach poszczególnych zajęć. Nauczyciele wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego powinni stwarzać uczestnikom warunki do nabywania kompetencji personalnych i społecznych.			

**Tabela 2. Grupowanie efektów kształcenia w moduły i nadawanie nazw tym modułom**

**Tabela 4 MOD.07.M2. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych**

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia	Z kryteriami weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w moduły / jednostki modułowe MOD.07.M2. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określoną w podstawie programowej	Uwagi
MOD.07.3. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych	charakteryzuje sposoby wykonywania podstawowych wyrobów odzieżowych (ek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>wskazuje etapy wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych</li> <li>rozpoznaje podstawowe węzły technologiczne</li> <li>określa kolejność wykonania podstawowych operacji technologicznych na podstawie rysunków instruktażowych</li> </ul>	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych	40	*) możliwa realizacja z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
	asystuje przy zdejmowaniu pomiarów z sylwetki klienta (ew)*)	<ul style="list-style-type: none"> <li>przygotowuje stanowisko do obsługi klienta</li> <li>dobiera przybory i narzędzia do zdejmowania pomiarów z sylwetki klienta</li> <li>podaje nazwy podstawowych pomiarów krawieckich</li> <li>notuje pomiary oraz sugestie do dalszej pracy przy wytwarzaniu prostych wyrobów odzieżowych</li> </ul>	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.	20	
	wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych(ew)	<ul style="list-style-type: none"> <li>przestrzega zasad rozkroju materiałów odzieżowych</li> <li>rozdziela narzędzia i urządzenia krojące</li> <li>posługuje się narzędziami krojącymi</li> <li>wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych przeznaczonych na górną i dolną część ciała</li> </ul>	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych	50	
	charakteryzuje oprzyrządowanie maszyn	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozpoznaje oprzyrządowanie maszyn</li> <li>szwalniczych</li> </ul>	MOD.07.M2.J2	30	



Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia	Z kryteriami weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w moduły / jednostki modułowe MOD.07.M2. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określoną w podstawie programowej	Uwagi
	szwalniczych(ek)*)	<ul style="list-style-type: none"> <li>wskazuje oprzyrządowanie do wykonania określonej operacji technologicznej</li> <li>objaśnia przeznaczenie oprzyrządowania w danej operacji technologicznej</li> </ul>	Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych		
	charakteryzuje podstawowe maszyny szwalnicze(ek)*)	<ul style="list-style-type: none"> <li>wskazuje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych</li> <li>rozpoznaje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych</li> <li>dokonuje regulacji ściegu w podstawowych maszynach szwalniczych</li> <li>wskazuje przyczyny powstawania nieprawidłowego ściegu podstawowej maszyny szwalniczej</li> <li>obsługuje podstawowe maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem</li> <li>konserwuje podstawowe maszyny szwalnicze</li> </ul>	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych	90	
	opracowuje proste szablony wyrobów odzieżowych(ep)	<ul style="list-style-type: none"> <li>definiuje formę i szablon odzieżowy</li> <li>wskazuje różnicę między formą odzieżową a szablonem odzieżowym</li> <li>przekształca formę odzieżową na szablon odzieżowy</li> <li>wykonuje szablony prostych elementów wyrobów odzieżowych</li> <li>opisuje szablony prostych elementów odzieżowych</li> </ul>	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.	20	



Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia	Z kryteriami weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w moduły / jednostki modułowe MOD.07.M2. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określoną w podstawie programowej	Uwagi
	sporządza proste układy szablonów(ep)	<ul style="list-style-type: none"> <li>wskazuje zasady układu szablonów na materiale odzieżowym</li> <li>układa szablony na materiale odzieżowym</li> <li>dokonuje obrysu szablonu, zachowując jego pierwotny kształt</li> </ul>	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych	20	
	utrzymuje czystość i porządek na stanowisku pracy przeznaczonym do ręcznego i maszynowego wykonywania prostych wyrobów odzieżowych(ew)	<ul style="list-style-type: none"> <li>układa przybory i narzędzia zgodnie z zasadami ergonomii</li> <li>utrzymuje czystość narzędzi, przyborów i stanowiska pracy</li> <li>stosuje odzież ochronną</li> <li>używa przyborów, narzędzi oraz maszyn zgodnie z ich przeznaczeniem</li> <li>segreguje odpady poprodukcyjne</li> <li>porządkuje stanowisko pracy w trakcie wykonywania powierzonych zadań oraz po zakończeniu pracy</li> </ul>	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych	30	
MOD.07.7. Kompetencje personalne i społeczne	przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej(ek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy</li> <li>przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe</li> </ul>	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.		
	ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania(ek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań</li> </ul>	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i		



Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia	Z kryteriami weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w moduły / jednostki modułowe MOD.07.M2. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określoną w podstawie programowej	Uwagi
			szablonów wyrobów odzieżowych		
	stosuje techniki radzenia sobie ze stresem(ep)	– wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych		
	doskonali umiejętności zawodowe(ek)	– określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu – analizuje własne kompetencje – wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych		
	stosuje zasady komunikacji interpersonalnej(ew)	– identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne – stosuje aktywne metody słuchania – prowadzi dyskusje	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych		
	współpracuje w zespole(ek)	– przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole – angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych		



## 2.2. Określenie liczby godzin na kształcenie zawodowe

**Tabela 5 Określenie liczby godzin poszczególnych jednostek modułowych dla modułu MOD.07.M2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych**

Jednostki modułowe Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin	Efekty kształcenia wraz z kryteriami weryfikacji realizowane w ramach jednostek modułowych	
		Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.	60	asystuje przy zdejmowaniu pomiarów z sylwetki klienta (ew)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przygotowuje stanowisko do obsługi klienta</li> <li>– dobiera przybory i narzędzia do zdejmowania pomiarów z sylwetki klienta</li> <li>– podaje nazwy podstawowych pomiarów krawieckich</li> <li>– notuje pomiary oraz sugestie do dalszej pracy przy wytwarzaniu prostych wyrobów odzieżowych</li> </ul>
		opracowuje proste szablony wyrobów odzieżowych (ep)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– definiuje formę i szablon odzieżowy</li> <li>– wskazuje różnicę między formą odzieżową a szablonem odzieżowym</li> <li>– przekształca formę odzieżową na szablon odzieżowy</li> <li>– wykonuje szablony prostych elementów wyrobów odzieżowych</li> <li>– opisuje szablony prostych elementów odzieżowych</li> </ul>
		sporządza proste układy szablonów (ep)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazuje zasady układu szablonów na materiale odzieżowym</li> <li>– układa szablony na materiale odzieżowym</li> <li>– dokonuje obrysu szablonu, zachowując jego pierwotny kształt</li> </ul>
		przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej (ek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy</li> <li>– przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe</li> </ul>
		ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania (ek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań</li> </ul>
		stosuje techniki radzenia sobie ze stresem (ep)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej</li> </ul>
		stosuje zasady komunikacji interpersonalnej (ew)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne</li> <li>– stosuje aktywne metody słuchania</li> <li>– prowadzi dyskusje</li> </ul>

Jednostki modułowe Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin	Efekty kształcenia wraz z kryteriami weryfikacji realizowane w ramach jednostek modułowych	
		Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych	240	charakteryzuje sposoby wykonywania podstawowych wyrobów odzieżowych (ek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>wskazuje etapy wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych</li> <li>rozpoznaje podstawowe węzły technologiczne</li> <li>określa kolejność wykonania podstawowych operacji technologicznych na podstawie rysunków instruktażowych</li> </ul>
		wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych (ew)	<ul style="list-style-type: none"> <li>przestrzega zasad rozkroju materiałów odzieżowych</li> <li>rozróżnia narzędzia i urządzenia krojczne</li> <li>posługuje się narzędziami krojczymi</li> <li>wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych przeznaczonych na górną i dolną część ciała</li> </ul>
		charakteryzuje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych (ek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozpoznaje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych</li> <li>wskazuje oprzyrządowanie do wykonania określonej operacji technologicznej</li> <li>objaśnia przeznaczenie oprzyrządowania w danej operacji technologicznej</li> </ul>
		charakteryzuje podstawowe maszyny szwalnicze (ek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>wskazuje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych</li> <li>rozpoznaje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych</li> <li>dokonuje regulacji ściegu w podstawowych maszynach szwalniczych</li> <li>wskazuje przyczyny powstawania nieprawidłowego ściegu podstawowej maszyny szwalniczej</li> <li>obsługuje podstawowe maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem</li> <li>konserwuje podstawowe maszyny szwalnicze</li> </ul>
		utrzymuje czystość i porządek na stanowisku pracy przeznaczonym do ręcznego i maszynowego wykonywania prostych wyrobów odzieżowych (ew)	<ul style="list-style-type: none"> <li>układa przybory i narzędzia zgodnie z zasadami ergonomii</li> <li>utrzymuje czystość narzędzi, przyborów i stanowiska pracy</li> <li>stosuje odzież ochronną</li> <li>używa przyborów, narzędzi oraz maszyn zgodnie z ich przeznaczeniem</li> <li>porządkuje stanowisko pracy w trakcie</li> <li>wykonywania powierzonych zadań oraz po zakończeniu pracy</li> </ul>
		doskonalą umiejętności zawodowe (ek)	<ul style="list-style-type: none"> <li>określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu</li> <li>analizuje własne kompetencje</li> </ul>

Jednostki modułowe Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin	Efekty kształcenia wraz z kryteriami weryfikacji realizowane w ramach jednostek modułowych	
		Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
			– wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego
		współpracuje w zespole (ek)	– przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności – w zespole – angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu

### 2.3. Plan kursu umiejętności zawodowych

**Tabela 6 Plan zajęć kursu umiejętności zawodowych w formie stacjonarnej MOD.07.3. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych**

Nazwa modułu	Nazwa jednostki modułowej	Liczba godzin*)	Uwagi o realizacji
Moduł MOD.07.M2 Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.	60	Realizacja 1 miesiąc
	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych	240	Realizacja 2-5 miesiąc
Łączna liczba godzin		300	

1. Realizacja wszystkich jednostek modułowych odbywa się jako łączenie teorii z praktyką.
2. MOD.07.7 KPS - nauczyciele wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego powinni stwarzać uczestnikom/uczestnikom warunki o nabywania kompetencji personalnych i społecznych.
3. \*) Liczba godzin przypisana dla modułu, uwzględnia minimalną liczbę godzin przewidzianą w podstawie programowej na realizację efektów kształcenia ujętych w jednostkach efektów (przy założeniu, że kształcenie odbywa się w systemie dziennym lub stacjonarnym). W przypadku kształcenia w systemie zaocznym liczbę godzin można obniżyć zgodnie z aktualnymi przepisami oświatowymi.

### 3. Cele kształcenia kursu umiejętności zawodowych

Modułowy program kwalifikacyjnego kursu zawodowego wychodzi naprzeciw oczekiwaniom współczesnego rynku pracy i pracodawców. Pozwala na tworzenie elastycznej, dostosowanej do oczekiwań pracodawców, drogi do nabywania umiejętności zawodowych poprzez łączenie teorii z praktyką. Program ten umożliwia nabycie określonej wiedzy i opanowanie umiejętności potrzebnych do wykonania konkretnych zadań zawodowych.

Uczestnik zajęć w ramach modułu MOD.07.M2. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych, przygotowany jest do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- wykonywania podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych;
- asysty przy pracy krawca podczas zdejmowania pomiarów z sylwetki klienta;
- przygotowania odpowiednich przyborów i narzędzi do zdejmowania pomiarów z sylwetki klienta;
- obsługi maszyn szwalniczych i urządzeń krojących podczas wykonywania prostych wyrobów odzieżowych

#### **4.Program nauczania kursu umiejętności zawodowych MOD.07.3. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych**

##### **Program nauczania dla modułu MOD.07.M2. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych**

Nazwy jednostek modułowych wyodrębnionych dla modułu :

1. MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.
2. MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych.

##### **4.1. Program nauczania dla jednostki modułowej MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych**

###### **4.1.1. Cele ogólne jednostki modułowej**

- Zastosowanie przyborów i przyrządów do wykonywania pomiarów krawieckich.
- Zastosowanie zasad wykonywania pomiarów krawieckich.
- Kształtowanie umiejętności konstruowania form i szablonów podstawowych wyrobów odzieżowych.

###### **4.1.2. Cele operacyjne jednostki modułowej**

- określić formy wyrobów odzieżowych,
- wykonać szablony prostych wyrobów odzieżowych,

- wskazać zasady wykonywania rysunku układu szablonów na materiale odzieżowym,
- dokonać obrysu szablonów zachowując jego pierwotny kształt,
- wykonać proste układy szablonów na materiale odzieżowym,
- ułożyć szablony na materiale odzieżowym,
- przestrzegać zasad kultury osobistej i etyki zawodowej,
- ponosić odpowiedzialność za podejmowane działania,
- stosować techniki radzenia sobie ze stresem,
- stosować zasady komunikacji interpersonalnej.

### 4.1.3. Materiał nauczania z uwzględnieniem opisu efektów kształcenia dla jednostki modułowej MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych

**Tabela 7 Materiał nauczania z uwzględnieniem opisu efektów kształcenia dla jednostki modułowej MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych**

Temat	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia się Uczestnik potrafi:
Zasady zdejmowania pomiarów z sylwetki Klienta. *)	20	asystuje przy zdejmowaniu pomiarów z sylwetki klienta	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przygotowuje stanowisko do obsługi klienta</li> <li>– dobiera przybory i narzędzia do zdejmowania pomiarów z sylwetki klienta</li> <li>– podaje nazwy podstawowych pomiarów krawieckich</li> <li>– notuje pomiary oraz sugestie do dalszej pracy przy wytwarzaniu prostych wyrobów odzieżowych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przygotować stanowisko do obsługi klienta w punkcie usługowym,</li> <li>– dobrać odpowiednie przybory i narzędzia niezbędne do wykonania pomiarów sylwetki klienta,</li> <li>– wymienić nazwy podstawowych pomiarów krawieckich,</li> <li>– współpracować z krawcem przy zdejmowaniu pomiarów z sylwetki klienta,</li> <li>– zapisać pomiary oraz sugestie do dalszej pracy przy wytwarzaniu prostych wyrobów odzieżowych.</li> </ul>
Wykonywanie prostych szablonów odzieżowych.	20	opracowuje proste szablony wyrobów odzieżowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– definiuje formę i szablon odzieżowy</li> <li>– wskazuje różnicę między formą odzieżową a szablonem odzieżowym</li> <li>– przekształca formę odzieżową na szablon odzieżowy</li> <li>– wykonuje szablony prostych elementów wyrobów odzieżowych</li> <li>– opisuje szablony prostych elementów odzieżowych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– zdefiniować formę i szablon odzieżowy,</li> <li>– wskazać różnicę między formą odzieżową a szablonem odzieżowym</li> <li>– przekształcać formę odzieżową na szablon odzieżowy,</li> <li>– wykonać szablony prostych elementów wyrobów odzieżowych,</li> <li>– opisać szablony prostych elementów odzieżowych</li> </ul>
Wykonywanie prostych układów szablonów.	20	sporządza proste układy szablonów	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazuje zasady układu szablonów na materiale odzieżowym</li> <li>– układa szablony na materiale odzieżowym</li> <li>– dokonuje obrysu szablonu, zachowując jego pierwotny kształt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– opisać zasady układu szablonów na materiale odzieżowym,</li> <li>– wykonać układy szablonów na materiale odzieżowym,</li> <li>– dokonuje obrysu szablonu, zachowując jego pierwotny kształt.</li> </ul>

Temat	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia się Uczestnik potrafi:
Kompetencje personalne i społeczne		przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej	<ul style="list-style-type: none"> <li>– stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy</li> <li>– przyjmuje odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– zastosować zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy,</li> <li>– ponosić odpowiedzialność za powierzone informacje zawodowe.</li> </ul>
		ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania	– przewiduje skutki, w tym prawne, podejmowanych działań	– przewidywać skutki, w tym prawne, podejmowanych działań w miejscu pracy.
		stosuje techniki radzenia sobie ze stresem	– wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej	<ul style="list-style-type: none"> <li>– podać najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej,</li> <li>– eliminować działania powodujące sytuacje stresowe w miejscu pracy.</li> </ul>
		stosuje zasady komunikacji interpersonalnej	<ul style="list-style-type: none"> <li>– identyfikuje sygnały werbalne i niewerbalne</li> <li>– stosuje aktywne metody słuchania</li> <li>– prowadzi dyskusje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznawać sygnały werbalne i niewerbalne,</li> <li>– komunikować się ze współpracownikami,</li> <li>– stosować aktywne metody słuchania,</li> <li>– wyrażać swoje opinie,</li> <li>– prowadzić dyskusje w miejscu pracy.</li> </ul>

\*) możliwe kształcenie treści teoretycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

#### 4.1.4 Procedury osiągnięcia celów kształcenia

Warunkiem osiągnięcia założonych celów kształcenia w zakresie modułu jest opracowanie odpowiednich dla kwalifikacji procedur, a w tym:

- zaplanowanie spotkania ze uczestnikami (wskazanie celów szczegółowych jakie powinny zostać osiągnięte),
- wykorzystanie różnorodnych metod nauczania (szczególnie aktywizujących) uczestnika do pracy,
- dobór środków dydaktycznych do treści i celów nauczania,
- dobór formy pracy ze uczestnikami z określeniem ilości osób w grupie, określenie indywidualizacji zajęć,
- systematyczne sprawdzanie wiedzy i umiejętności uczestników poprzez sprawdziany w formie testu wielokrotnego wyboru lub z pytaniami otwartymi,
- stosowanie oceniania sumującego i kształtującego,

- przeprowadzenie ewaluacji doboru treści nauczania do założonych celów, metod pracy, środków dydaktycznych, sposobu oceniania i informacji zwrotnej dla uczestnika.

### **Warunki realizacji efektów kształcenia**

Każda jednostka modułowa powinna być wyposażona w **pakiet edukacyjny**, czyli zbiór materiałów do nauczania i uczenia się stanowiący obudowę dydaktyczną programu kształcenia i odnoszący się do jednostki modułowej.

Pakiet powinien zawierać:

poradnik dla uczestnika i nauczyciela,

informację o wyposażeniu i środkach dydaktycznych

zestawy ćwiczeń, zadań, projektów oraz materiałów dydaktycznych dla uczestnika

zestawy do sprawdzania postępów i osiągnięć.

Kształcenie modułowe powinno być realizowane metodami aktywizującymi, w szczególności:

- metodą przypadków
- inscenizacji
- dyskusji dydaktycznej
- gier dydaktycznych

Prowadzenie zajęć metodami aktywizującymi i praktycznymi wymaga od nauczyciela przygotowania materiałów takich jak:

- instrukcje bezpieczeństwa i higieny pracy,
- instrukcje stanowiskowe,
- instrukcje do wykonywania ćwiczeń,
- teksty przewodnie,
- instrukcje do metody projektów,
- zestawy plansz i arkuszy do wykorzystania podczas gier dydaktycznych.

Zajęcia powinny odbywać się w warsztatach szkolnych wyposażonych w:



- stanowiska szycia ręcznego (jedno stanowisko dla jednego uczestnika) wyposażone w manekiny krawieckie, przybory do szycia ręcznego, nożyczki i dodatki krawieckie,
- stanowiska rozkroju ręcznego (jedno stanowisko dla dwóch uczestników) wyposażone w stół oraz narzędzia do rozkroju ręcznego, takie jak: nożyczki, wzorniki i przyciski metalowe,
- stanowiska prasowania (jedno stanowisko dla trzech uczestników) wyposażone w stół do prasowania lub deskę do prasowania, żelazko elektryczno-parowe, przybory do prasowania i zaparzaczkę,
- stanowiska montażu wyrobów odzieżowych (jedno stanowisko dla jednego uczestnika) wyposażone w maszynę stębnówkę płaską z oprzyrządowaniem,
- stanowiska kontroli jakości i pakowania wyrobów gotowych (jedno stanowisko dla trzech uczestników) wyposażone w dokumentację wyrobów odzieżowych, manekiny krawieckie damskie, męskie i dziecięce, wieszaki i miarę krawiecką,
- stanowisko obsługi klienta wyposażone w parawan, lustro, krzesło, wieszak na ubranie, stolik oraz czasopisma i żurnale z modą,
- eksponaty odzieży we fragmentach i w całości oraz wzory węzłów technologicznych,
- regały i stojaki na wykroje. W trakcie realizacji programu nauczania należy położyć duży nacisk na samokształcenie uczestników/uczestników oraz na korzystanie z różnych źródeł informacji, jak podręczniki, poradniki, normy, katalogi, instrukcje i pozatekstowe źródła informacji.

Treści kształcenia powinny być aktualne i uwzględniać współczesne technologie, materiały, narzędzia i sprzęt. Wskazane jest wykorzystanie filmów dydaktycznych i komputerowych programów symulacyjnych, organizowanie wycieczek dydaktycznych na targi i wystawy.

### **Formy organizacyjne**

Zajęcia powinny być prowadzone z wykorzystaniem zróżnicowanych form: grupowo podczas analizy nowych treści programowych, indywidualnie oraz zespołowo podczas wykonywania ćwiczeń, zadań, badania osiągnięć edukacyjnych uczestników. Nauczyciel realizujący program powinien:

- motywować uczestników do pracy,
- dostosowywać stopień trudności planowanych ćwiczeń do możliwości i potrzeb uczestników,
- planować zadania do wykonania przez uczestników z uwzględnieniem ich zainteresowań,
- przygotowywać zadania o różnym stopniu trudności i złożoności,
- zachęcać uczestników do korzystania z różnych źródeł informacji zawodowych.

### **4.1.5 Proponowane metody sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczestnika**

Ważnym elementem organizacji procesu dydaktycznego jest system sprawdzania i oceny osiągnięć uczestników kwalifikacyjnego kursu zawodowego. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć powinno odbywać się w sposób ciągły i systematyczny przez cały czas realizacji programu.

Wiedza może być sprawdzana za pomocą sprawdzianów ustnych i pisemnych oraz testów praktycznych z zadaniami typu próba pracy, zadaniami nisko symulowanymi lub wysoko symulowanymi.

W trakcie zajęć nauczyciel powinien rozwijać zainteresowanie zawodem, wskazywać możliwość dalszego kształcenia, zdobywania nowych umiejętności i kwalifikacji zawodowych. Ważne jest również odniesienie się do bezpieczeństwa i warunków pracy oraz kształcenie u uczestników/ uczestników kompetencji personalnych i społecznych porządknych na rynku pracy.

Duże znaczenie powinna mieć obserwacja pracy i zachowań uczestnika, która dostarcza ważnych informacji umożliwiających wspomaganie procesu jego uczenia się i rozwoju. Zaleca się systematyczne ocenianie postępów uczestnika oraz bieżącą analizę i korygowanie nieprawidłowo wykonywanych ćwiczeń.

Kryteria oceniania powinny być czytelnie określone na początku nauki oraz uszczegółowiane w odniesieniu do bieżących form sprawdzania i kontroli wiedzy i umiejętności.

W procesie oceniania należy uwzględnić wartość osiągniętych efektów kształcenia w kategorii od najniższej do najwyższej: wiedza, umiejętności, kompetencje. Wskazane jest stosowanie oceniania kształtującego.

Oceniając osiągnięcia uczestników/uczestników należy zwrócić uwagę na umiejętność korzystania z dokumentacji, materiałów pomocniczych, czytania rysunków, schematów, projektowania, dokonywania analizy, przewidywania zagrożeń, wyciągania wniosków, prezentacji wyników, a także na poprawność wykonywania ćwiczeń i zadań w określonych ramach czasowych oraz stosowanie terminologii zawodowej

### **Proponowane metody sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczestnika**

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczestników proponuje się stosowanie: sprawdzianów ustnych i pisemnych. w ocenie końcowej osiągnięć uczestników należy uwzględnić następujące kryteria: poprawność gramatyczną, płynność wymowy, konstrukcję wypowiedzi pisemnych, stosowanie słownictwa zawodowego oraz czas prezentacji.

Sprawdzanie osiągnięć powinno odbywać się przez cały okres realizacji programu zajęć na podstawie kryteriów przedstawionych na początku kursu.

### **Proponowane metody ewaluacji jednostki modułowej**

Jakość procesu nauczania i uzyskiwane efekty zależą w dużym stopniu od programu nauczania modułu:

- jego koncepcji,
- doboru stosowanych metod i technik nauczania,
- używanych środków dydaktycznych w odniesieniu do założonych celów i treści kształcenia – materiału nauczania.

Realizacja programu nauczania w ramach modułu powinna zapewnić osiągnięcie założonych efektów z podstawy programowej. Na tym etapie ewaluacji programu nauczania modułu mogą być wykorzystywane:

- arkusze obserwacji zajęć (lekcji koleżeńskich, nadzoru pedagogicznego),
- notatki własne nauczyciela,
- zestawienia bieżących osiągnięć uczestników,
- karty/arkusze samooceny uczestników,
- obserwacje (kompletne, wybiórcze - nastawione na poszczególne elementy, np. kształcenie najważniejszych umiejętności, kształtowanie postaw, indywidualizacja, warunki i sposób realizacji).

Oceniając program nauczania w ramach modułu należy przeanalizować osiągnięcie założonych celów, jakie program stawia i w takim rozumieniu, jakie zostały przyjęte. Zadaniem ewaluacji programu jest: między innymi ulepszenie jego struktury, dodanie lub usunięcie pewnych technik pracy i wskazanie:

- mocnych stron pracy uczestnika (opanowanych umiejętności),
- słabych stron pracy uczestnika (nieopanowanych umiejętności),
- sposobów poprawy pracy przez uczestnika,
- jak uczestnik dalej ma pracować, aby przyswoić nieopanowane wiadomości i umiejętności.

W efekcie końcowym ewaluacji programu nauczania dla modułu należy ustalić:

- które czynniki sprzyjają realizacji programu?
- które czynniki nie sprzyjają realizacji programu?
- jakie są ewentualne uboczne skutki (pożądane i niepożądane) realizacji programu?
- jakie czynności należy wykonać dla optymalizacji i modernizacji programu?

#### **4.1.6. Proponowana literatura dla jednostki modułowej**

1. Białczak B.: Maszyny i urządzenia w przemyśle odzieżowym. WSiP, Warszawa 1999,
2. Czyżewski H.: Krawiectwo. WS i P, Warszawa 1996,
3. Samek P.(tłum.): Krawiectwo. Materiałoznawstwo. Wydanie I. WSiP, Warszawa 1999,
4. Turek K.: Pracownia materiałoznawstwa odzieżowego. WSiP, Warszawa 1995.
5. Parafianowicz Z.: Słownik odzieżowy. WSiP, Warszawa 1995,
6. Woźniczka B.: Technologia wytwarzania odzieży. Zeszyt ćwiczeń. SOP, Toruń 1998.

## 4.2. Program nauczania dla jednostki modułowej MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych

### 4.2.1. Cele ogólne jednostki modułowej

- Kształtowanie umiejętności wytwarzania prostych wyrobów odzieżowych.
- Kształtowanie umiejętności obsługi maszyn szwalniczych i urządzeń krojących podczas wykonywania prostych wyrobów odzieżowych.
- Kształtowanie postaw i świadomości zawodowej.

### 4.2.2. Cele operacyjne jednostki modułowej

- scharakteryzować etapy wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych,
- rozpoznać podstawowe węzły technologiczne,
- przedstawić kolejność wykonania podstawowych operacji technologicznych na podstawie rysunków instruktażowych,
- dobrać urządzenia, narzędzia i przyrządy do rozkroju materiałów odzieżowych,
- dokonać rozkroju materiałów odzieżowych,
- wykroić elementy prostych wyrobów odzieżowych przeznaczonych na górną i dolną część ciała,
- dobrać maszyny i urządzenia do wykonywania określonych wyrobów odzieżowych,
- dobrać oprzyrządowanie maszyn szwalniczych,
- przygotować maszyny szwalnicze do wykonywania określonych wyrobów odzieżowych,
- obsługiwać maszyny szwalnicze podczas wykonywania określonych wyrobów odzieżowych,
- rozpoznać nieprawidłowości w działaniu mechanizmów maszyn szwalniczych,
- podjąć działania związane z usuwaniem przyczyn nieprawidłowości funkcjonowania mechanizmów maszyn szwalniczych,
- posługiwać się narzędziami i przyborami krawieckimi,
- przygotować układy szablonów elementów wyrobów odzieżowych,
- utrzymywać czystość i porządek na stanowisku pracy,
- porządkować stanowisko pracy w trakcie wykonywanych zadań oraz po zakończeniu pracy,

- doskonalić swoje umiejętności zawodowe,
- współpracować w zespole.

#### 4.2.3. Materiał nauczania z uwzględnieniem opisu efektów kształcenia dla jednostki modułowej MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych

**Tabela 8 Materiał nauczania z uwzględnieniem opisu efektów kształcenia dla jednostki modułowej MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych**

Temat	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia się Uczestnik potrafi:
Sposoby wykonywania podstawowych wyrobów odzieżowych	40	charakteryzuje sposoby wykonywania podstawowych wyrobów odzieżowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazuje etapy wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych</li> <li>– rozpoznaje podstawowe węzły technologiczne</li> <li>– określa kolejność wykonania podstawowych operacji technologicznych na podstawie rysunków instruktażowych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– scharakteryzować etapy wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych,</li> <li>– rozpoznać podstawowe węzły technologiczne,</li> <li>– przedstawić kolejność wykonania podstawowych operacji technologicznych na podstawie rysunków instruktażowych.</li> </ul>
Krojenie elementów prostych wyrobów odzieżowych.	50	wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przestrzega zasad rozkroju materiałów odzieżowych</li> <li>– rozróżnia narzędzia i urządzenia krojce</li> <li>– posługuje się narzędziami krojącymi</li> <li>– wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych przeznaczonych na górną i dolną część ciała</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przestrzegać zasad rozkroju materiałów odzieżowych,</li> <li>– opisać narzędzia i urządzenia krojce,</li> <li>– posługiwać się narzędziami krojącymi</li> <li>– wykrawać elementy prostych wyrobów odzieżowych przeznaczonych na górną i dolną część ciała.</li> </ul>
Oprzyrządowania maszyn szwalniczych. *)	30	charakteryzuje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznaje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych</li> <li>– wskazuje oprzyrządowanie do wykonania określonej operacji technologicznej</li> <li>– objaśnia przeznaczenie oprzyrządowania w danej operacji technologicznej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznać oprzyrządowanie maszyn szwalniczych</li> <li>– wskazać oprzyrządowanie do wykonania określonej operacji technologicznej,</li> <li>– opisać przeznaczenie oprzyrządowania w danej operacji technologicznej</li> </ul>

Temat	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia się Uczestnik potrafi:
Charakterystyka podstawowych maszyn szwalniczych.*)	90	charakteryzuje podstawowe maszyny szwalnicze	<ul style="list-style-type: none"> <li>wskazuje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych</li> <li>rozpoznaje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych</li> <li>dokonuje regulacji ściegu w podstawowych maszynach szwalniczych</li> <li>wskazuje przyczyny powstawania nieprawidłowego ściegu podstawowej maszyny szwalniczej</li> <li>obsługuje podstawowe maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem</li> <li>konserwuje podstawowe maszyny szwalnicze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wskazać nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych,</li> <li>rozpoznać nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych,</li> <li>dokonać regulacji ściegu w podstawowych maszynach szwalniczych,</li> <li>wskazać przyczyny powstawania nieprawidłowego ściegu podstawowej maszyny szwalniczej,</li> <li>obsługiwać podstawowe maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem,</li> <li>dokonać konserwacji podstawowych maszyn szwalniczych</li> </ul>
Zasady utrzymania czystości i porządku na stanowisku pracy ręcznej i maszynowej.	30	utrzymuje czystość i porządek na stanowisku pracy przeznaczonym do ręcznego i maszynowego wykonywania prostych wyrobów odzieżowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>układa przybory i narzędzia zgodnie z zasadami ergonomii</li> <li>utrzymuje czystość narzędzi, przyborów i stanowiska pracy</li> <li>stosuje odzież ochronną</li> <li>używa przyborów, narzędzi oraz maszyn zgodnie z ich przeznaczeniem</li> <li>segreguje odpady poprodukcyjne</li> <li>porządkuje stanowisko pracy w trakcie wykonywania powierzonych zadań oraz po zakończeniu pracy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>układać przybory i narzędzia zgodnie z zasadami ergonomii,</li> <li>utrzymywać czystość narzędzi, przyborów i stanowiska pracy,</li> <li>wykonywać zadania zawodowe w odzieży ochronnej,</li> <li>używać przyborów, narzędzi oraz maszyn zgodnie z ich przeznaczeniem,</li> <li>segregować odpady poprodukcyjne,</li> <li>porządkować stanowisko pracy w trakcie wykonywania powierzonych zadań oraz po zakończeniu pracy.</li> </ul>
Kompetencje personalne i społeczne		doskonali umiejętności zawodowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>określa zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu</li> <li>analizuje własne kompetencje</li> <li>wyznacza cele własnego rozwoju zawodowego</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>opisać zakres umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu pomocnika krawca,</li> <li>analizować własne kompetencje zawodowe,</li> <li>wyznaczać cele własnego rozwoju zawodowego.</li> </ul>

Temat	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Oczekiwane efekty uczenia się Uczestnik potrafi:
		współpracuje w zespole	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przestrzega podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole</li> <li>– angażuje się w realizację wspólnych działań zespołu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– przestrzegać podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole,</li> <li>– angażować się w realizację wspólnych działań zespołu w miejscu pracy.</li> </ul>

**\*)** możliwe kształcenie treści teoretycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

#### 4.2.4.Procedury osiągnięcia celów kształcenia

Warunkiem osiągnięcia założonych celów kształcenia w zakresie modułu jest opracowanie odpowiednich dla kwalifikacji procedur, a w tym:

- zaplanowanie spotkania ze uczestnikami (wskazanie celów szczegółowych jakie powinny zostać osiągnięte),
- wykorzystanie różnorodnych metod nauczania (szczególnie aktywizujących) uczestnika do pracy,
- dobór środków dydaktycznych do treści i celów nauczania,
- dobór formy pracy ze uczestnikami z określeniem ilości osób w grupie, określenie indywidualizacji zajęć,
- systematyczne sprawdzanie wiedzy i umiejętności uczestników poprzez sprawdziany w formie testu wielokrotnego wyboru lub z pytaniami otwartymi,
- stosowanie oceniania sumującego i kształtującego,
- przeprowadzenie ewaluacji doboru treści nauczania do założonych celów, metod pracy, środków dydaktycznych, sposobu oceniania i informacji zwrotnej dla uczestnika.

#### Warunki realizacji efektów kształcenia

Każda jednostka modułowa powinna być wyposażona w pakiet edukacyjny, czyli zbiór materiałów do nauczania i uczenia się stanowiący obudowę dydaktyczną programu kształcenia i odnoszący się do jednostki modułowej.

Pakiet powinien zawierać:

- poradnik dla uczestnika i nauczyciela,
- informację o wyposażeniu i środkach dydaktycznych,
- zestawy ćwiczeń, zadań, projektów oraz materiałów dydaktycznych dla uczestnika,



- zestawy do sprawdzania postępów i osiągnięć.

Kształcenie modułowe powinno być realizowane metodami aktywizującymi, w szczególności:

- metodą przypadków,
- inscenizacji,
- dyskusji dydaktycznej,
- gier dydaktycznych.

Prowadzenie zajęć metodami aktywizującymi i praktycznymi wymaga od nauczyciela przygotowania materiałów takich jak:

- instrukcje bezpieczeństwa i higieny pracy,
- instrukcje stanowiskowe,
- instrukcje do wykonywania ćwiczeń,
- teksty przewodnie,
- instrukcje do metody projektów,
- zestawy plansz i arkuszy do wykorzystania podczas gier dydaktycznych.

Zajęcia powinny odbywać się w warsztatach szkolnych wyposażonych w:

- stanowiska szycia ręcznego (jedno stanowisko dla jednego uczestnika) wyposażone w manekiny krawieckie, przybory do szycia ręcznego, nożyczki i dodatki krawieckie,
- stanowiska rozkroju ręcznego (jedno stanowisko dla dwóch uczestników) wyposażone w stół oraz narzędzia do rozkroju ręcznego, takie jak: nożyczki, wzorniki i przyciski metalowe,
- stanowiska prasowania (jedno stanowisko dla trzech uczestników) wyposażone w stół do prasowania lub deskę do prasowania, żelazko elektryczno-parowe, przybory do prasowania i zaparzaczkę,
- stanowiska montażu wyrobów odzieżowych (jedno stanowisko dla jednego uczestnika) wyposażone w maszynę stębnówkę płaską z oprzyrządowaniem,
- stanowiska kontroli jakości i pakowania wyrobów gotowych (jedno stanowisko dla trzech uczestników) wyposażone w dokumentację wyrobów odzieżowych, manekiny krawieckie damskie, męskie i dziecięce, wieszaki i miarę krawiecką,
- stanowisko obsługi klienta wyposażone w parawan, lustro, krzesło, wieszak na ubranie, stolik oraz czasopisma i żurnale z modą,
- eksponaty odzieży we fragmentach i w całości oraz wzory węzłów technologicznych,



- regały i stojaki na wykroje. W trakcie realizacji programu nauczania należy położyć duży nacisk na samokształcenie uczestników/uczestniczek oraz na korzystanie z różnych źródeł informacji, jak podręczniki, poradniki, normy, katalogi, instrukcje i pozatekstowe źródła informacji.

Treści kształcenia powinny być aktualne i uwzględniać współczesne technologie, materiały, narzędzia i sprzęt. Wskazane jest wykorzystanie filmów dydaktycznych i komputerowych programów symulacyjnych, organizowanie wycieczek dydaktycznych na targi i wystawy.

### **Formy organizacyjne**

Zajęcia powinny być prowadzone z wykorzystaniem zróżnicowanych form: grupowo podczas analizy nowych treści programowych, indywidualnie oraz zespołowo podczas wykonywania ćwiczeń, zadań, badania osiągnięć edukacyjnych uczestników. Nauczyciel realizujący program powinien:

- motywować uczestników do pracy,
- dostosowywać stopień trudności planowanych ćwiczeń do możliwości i potrzeb uczestników,
- planować zadania do wykonania przez uczestników z uwzględnieniem ich zainteresowań,
- przygotowywać zadania o różnym stopniu trudności i złożoności,
- zachęcać uczestników do korzystania z różnych źródeł informacji zawodowych.

### **4.2.5. Proponowane metody sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczestnika**

Ważnym elementem organizacji procesu dydaktycznego jest system sprawdzania i oceny osiągnięć uczestników kwalifikacyjnego kursu zawodowego. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć powinno odbywać się w sposób ciągły i systematyczny przez cały czas realizacji programu.

Wiedza może być sprawdzana za pomocą sprawdzianów ustnych i pisemnych oraz testów praktycznych z zadaniami typu próba pracy, zadaniami nisko symulowanymi lub wysoko symulowanymi.

W trakcie zajęć nauczyciel powinien rozwijać zainteresowanie zawodem, wskazywać możliwość dalszego kształcenia, zdobywania nowych umiejętności i kwalifikacji zawodowych. Ważne jest również odniesienie się do bezpieczeństwa i warunków pracy oraz kształcenie u uczestników/uczestniczek kompetencji personalnych i społecznych porządnym na rynku pracy.

Duże znaczenie powinna mieć obserwacja pracy i zachowań uczestnika, która dostarcza ważnych informacji umożliwiających wspomaganie procesu jego uczenia się i rozwoju. Zaleca się systematyczne ocenianie postępów uczestnika oraz bieżącą analizę i korygowanie nieprawidłowo wykonywanych ćwiczeń.

Kryteria oceniania powinny być czytelnie określone na początku nauki oraz uszczegółowiane w odniesieniu do bieżących form sprawdzania i kontroli wiedzy i umiejętności.

W procesie oceniania należy uwzględnić wartość osiąganych efektów kształcenia w kategorii od najniższej do najwyższej: wiedza, umiejętności, kompetencje. Wskazane jest stosowanie oceniania kształtującego.

Oceniając osiągnięcia uczestników/uczestników należy zwrócić uwagę na umiejętność korzystania z dokumentacji, materiałów pomocniczych, czytania rysunków, schematów, projektowania, dokonywania analizy, przewidywania zagrożeń, wyciągania wniosków, prezentacji wyników, a także na poprawność wykonywania ćwiczeń i zadań w określonych ramach czasowych oraz stosowanie terminologii zawodowej

### **Proponowane metody sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczestnika**

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczestników proponuje się stosowanie: sprawdzianów ustnych i pisemnych. w ocenie końcowej osiągnięć uczestników należy uwzględnić następujące kryteria: poprawność gramatyczną, płynność wymowy, konstrukcję wypowiedzi pisemnych, stosowanie słownictwa zawodowego oraz czas prezentacji.

Sprawdzanie osiągnięć powinno odbywać się przez cały okres realizacji programu zajęć na podstawie kryteriów przedstawionych na początku kursu.

### **Proponowane metody ewaluacji jednostki modułowej**

Jakość procesu nauczania i uzyskiwane efekty zależą w dużym stopniu od programu nauczania modułu:

- jego koncepcji,
- doboru stosowanych metod i technik nauczania,
- używanych środków dydaktycznych w odniesieniu do założonych celów i treści kształcenia – materiału nauczania.

Realizacja programu nauczania w ramach modułu powinna zapewnić osiągnięcie założonych efektów z podstawy programowej. Na tym etapie ewaluacji programu nauczania modułu mogą być wykorzystywane:

- arkusze obserwacji zajęć (lekcji koleżeńskich, nadzoru pedagogicznego),
- notatki własne nauczyciela,
- zestawienia bieżących osiągnięć uczestników,
- karty/arkusze samooceny uczestników,
- obserwacje (kompletne, wybiórcze - nastawione na poszczególne elementy, np. kształcenie najważniejszych umiejętności, kształtowanie postaw, indywidualizacja, warunki i sposób realizacji).

Oceniając program nauczania w ramach modułu należy przeanalizować osiągnięcie założonych celów, jakie program stawia i w takim rozumieniu, jakie zostały przyjęte. Zadaniem ewaluacji programu jest: między innymi ulepszenie jego struktury, dodanie lub usunięcie pewnych technik pracy i wskazanie:

- mocnych stron pracy uczestnika (opanowanych umiejętności),
- słabych stron pracy uczestnika (nieopanowanych umiejętności),

- sposobów poprawy pracy przez uczestnika,
- jak uczestnik dalej ma pracować, aby przyswoić nieopanowane wiadomości i umiejętności.

W efekcie końcowym ewaluacji programu nauczania dla modułu należy ustalić:

- Które czynniki sprzyjają realizacji programu?
- Które czynniki nie sprzyjają realizacji programu?
- Jakie są ewentualne uboczne skutki (pożądane i niepożądane) realizacji programu?
- Jakie czynności należy wykonać dla optymalizacji i modernizacji programu?

#### **4.2.6. Wykaz literatury dla jednostki modułowej**

1. Białczak B.: Maszyny i urządzenia w przemyśle odzieżowym. WSiP, Warszawa 1999,
2. Samek P.(tłum.): Krawiectwo. Materiałoznawstwo. Wydanie I. WSiP, Warszawa 1999,
3. Parafianowicz Z.: Słownik odzieżowy. WSiP, Warszawa 1995,
4. Woźniczka B.: Technologia wytwarzania odzieży. Zeszyt ćwiczeń. SOP, Toruń 1998.
5. Białczak B.: Maszyny i urządzenia w przemyśle odzieżowym. WSiP, Warszawa 1999,
6. Bily – Czopowa M., Mierowska K.: Konstrukcja i modelowanie odzieży damskiej lekkiej. WSiP, Warszawa 1990,
7. Bily – Czopowa M., Mierowska K.: Krój i modelowanie odzieży lekkiej. Krawiectwo miarowo – usługowe. WSiP, Warszawa 1995,
8. Czyżewski H.: Krawiectwo. WS i P, Warszawa 1996,

#### **5. Proponowane metody ewaluacji kursu umiejętności zawodowych**

Proponuje się przeprowadzić ewaluację programu poprzez wstępne zdiagnozowanie potrzeb uczestników za pomocą ankiet. Następnie w trakcie nauczania przeprowadzać krótkie ankiety sprawdzające opanowanie określonych efektów kształcenia, treści programowych. Ważnymi metodami są również obserwacje oraz wywiady z uczestnikami, samoocena. Na zakończenie kształcenia proponuje się przeprowadzić ewaluację podsumowującą z wykorzystaniem testów zawierających pytania otwarte i zamknięte oraz zadań praktycznych sprawdzających poziom umiejętności.

Metodami pomocniczymi w trakcie ewaluacji mogą być także karty ewaluacji na koniec jednostki modułowej.

## 6. Ewaluacja programu

**Tabela 9 Ewaluacja programu**

<b>Efekty kształcenia z podstawy programowej (oznaczony w programie kursu jako kluczowy dla jednostki efektów )</b>	<b>Wskaźniki potwierdzające osiągnięcie efektu kształcenia</b>	<b>Metody/techniki badania</b>	<b>Termin badania</b>
<b>MOD.07.3. . Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych</b>			
charakteryzuje sposoby wykonywania podstawowych wyrobów odzieżowych (ek)	<p><b>Uczestnik:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– opisuje etapy wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych,</li> <li>– rozpoznaje podstawowe węzły technologiczne,</li> <li>– przedstawia kolejność wykonania podstawowych operacji technologicznych na podstawie rysunków instruktażowych.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ustne lub pisemne testy i /lub sprawdziany poziomu wiedzy,</li> <li>– zadania praktyczne sprawdzające poziom umiejętności,</li> <li>– samoocena własnej pracy, i lub innych uczestników wg opracowanych arkuszy samooceny i oceny.</li> </ul>	W trakcie realizacji jednostki modułowej
charakteryzuje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych (ek)	<p><b>Uczestnik:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznać oprzyrządowanie maszyn szwalniczych</li> <li>– wskazać oprzyrządowanie do wykonania określonej operacji technologicznej,</li> <li>– objaśnić przeznaczenie oprzyrządowania w danej operacji technologicznej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ustne lub pisemne testy i /lub sprawdziany poziomu wiedzy,</li> <li>– zadania praktyczne sprawdzające poziom umiejętności,</li> <li>– samoocena własnej pracy, i lub innych uczestników wg opracowanych arkuszy samooceny i oceny.</li> </ul>	W trakcie realizacji jednostki modułowej
charakteryzuje podstawowe maszyny szwalnicze (ek)	<p><b>Uczestnik:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznaje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych</li> <li>– wskazuje oprzyrządowanie do wykonania określonej operacji technologicznej,</li> <li>– objaśnia przeznaczenie oprzyrządowania w danej operacji technologicznej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ustne lub pisemne testy i /lub sprawdziany poziomu wiedzy,</li> <li>– zadania praktyczne sprawdzające poziom umiejętności,</li> <li>– samoocena własnej pracy, i lub innych uczestników wg opracowanych arkuszy samooceny i oceny.</li> </ul>	W trakcie realizacji jednostki modułowej
<b>MOD.07.7.Kompetencje personalne i społeczne</b>			

<b>Efekty kształcenia z podstawy programowej (oznaczony w programie kursu jako kluczowy dla jednostki efektów )</b>	<b>Wskaźniki potwierdzające osiągnięcie efektu kształcenia</b>	<b>Metody/techniki badania</b>	<b>Termin badania</b>
przestrzega zasad kultury osobistej i etyki zawodowej (ek)	<p>Uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wymienia zasady etyki</li> <li>– wyjaśnia, na czym polega zachowanie etyczne w zawodzie</li> <li>– wskazuje przykłady zachowań etycznych</li> <li>– wyjaśnia, czym jest plagiat</li> <li>– okazuje szacunek innym osobom oraz szacunek dla ich pracy</li> <li>– stosuje zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania</li> <li>– wyraża swoje opinie zgodnie z przyjętymi normami w swoim środowisku pracy</li> <li>– przestrzega tajemnicy zawodowej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ukierunkowana obserwacja pracy uczestników podczas wykonywania ćwiczeń, zadań praktycznych.</li> </ul>	W trakcie realizacji modułów
ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania (ek)	<p>Uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wykazuje się odpowiedzialnością za wykonywaną pracę.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ukierunkowana obserwacja pracy uczestników podczas wykonywania ćwiczeń, zadań praktycznych.</li> </ul>	W trakcie realizacji modułów
doskonali umiejętności zawodowe (ek)	<p>Uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wymienia umiejętności i kompetencje niezbędne w zawodzie pomocnik krawca</li> <li>– wskazuje przykłady podkreślające wartość wiedzy dla osiągnięcia sukcesu zawodowego</li> <li>– analizuje własne kompetencje i umiejętności zawodowe</li> <li>– planuje ścieżkę rozwoju zawodowego</li> <li>– wykorzystuje różne źródła informacji w celu doskonalenia umiejętności zawodowych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ukierunkowana obserwacja pracy uczestników podczas wykonywania ćwiczeń, zadań praktycznych.</li> </ul>	W trakcie realizacji modułów

## 7. Sposób i forma zaliczenia kursu umiejętności zawodowych.

Kurs umiejętności zawodowych MOD.07.3. . *Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych* w zakresie kwalifikacji MOD.07. Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych, wyodrębnionego w zawodzie pracownik pomocniczy krawca kończy się zaliczeniem w formie ustalonej przez podmiot prowadzący kurs.

Proponuje się aby warunkiem zaliczenia było:

- zrealizowanie programu przewidzianego w programie kursu,
- pozytywne zaliczenie testu wiedzy i egzaminu praktycznego.

Uczestnik, który ukończy kurs otrzyma *Zaświadczenie o ukończeniu kursu* wg wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.

Zaświadczenie o ukończeniu kursu uprawnia osobę podejmującą kształcenie na kwalifikacyjnym kursie zawodowym do zwolnienia z zajęć prowadzonych w ramach wymienionego w zaświadczeniu kursu.

## **8. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych**

1. Białczak B.: Maszyny i urządzenia w przemyśle odzieżowym. WSiP, Warszawa 1999,
2. Buksiński T., Szpecht A.: Rysunek techniczny. WSiP, Warszawa 1997,
3. Czyżewski H.: Krawiectwo. WS i P, Warszawa 1996,
4. Czurkova M.H., Ulawska-Bryszewska J.: Rysunek zawodowy dla szkół odzieżowych WSiP, Warszawa 1996,
5. Działara H.: Dzieliarstwo maszynowo-ręczne. Technologia dla ZSZ. WSiP, Warszawa 1989,
6. Kazik R., Krawczyk J.: Technologia odzieży. WSiP, Warszawa 1998,
7. Tymolewska Barbara: Maszynoznawstwo odzieżowe. Stowarzyszenie Oświatowców Polskich w Toruniu, Toruń 1998,
8. Tymolewska B.: Maszynoznawstwo odzieżowe. Zeszyt ćwiczeń. SOP, Toruń 1996,
9. Woźniczka B.: Technologia wytwarzania odzieży, Zeszyt ćwiczeń. SOP, Toruń 1998,
10. Woźniczka B.: Technologia wytwarzania odzieży. Zeszyt ćwiczeń. SOP, Toruń 1998.
11. Odzież budowa, własności i produkcja; Opracowanie zbiorowe: Włodzimierz Więźlak, Joanna Elmych-Bocheńska, Janusz Zieliński. Wydawnictwo Naukowe Instytutu Technologii Eksploatacji Radom, Łódź 2009

### **Materiały i środki dydaktyczne:**

1. Polskie Normy PN
2. Branżowe Normy BN
3. Instrukcje bhp i ppoż

4. Foldery reklamowe,
5. Filmy dydaktyczne,
6. Tutoriale tematyczne
7. Literatura i czasopisma branżowe

Wykaz literatury należy aktualizować w miarę ukazywania się nowych pozycji wydawniczych.

## 9. Sprawdzenie kompletności i poprawności opracowanego programu

**Tabela 10 Tabela weryfikacji programu nauczania pod kątem zgodności z przepisami prawa oświatowego**

Lp.	Program kwalifikacyjnego kursu zawodowego/kursu umiejętności zawodowych uwzględnia	Zawartość opracowanego programu (Tak-T/Nie-N)
1	Cele kształcenia (zadania zawodowe)	T
2	Efekty kształcenia	T
3	Kryteria weryfikacji	T
4	Warunki realizacji kształcenia (lub niezbędne do realizacji danej jednostki efektów)	T
5	Minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego dla jednostki efektów	T

**Tabela 11 Tabela weryfikacji programu pod kątem kompletności efektów kształcenia**

Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu modułowego kcz
<b>MOD.07.3. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych</b>		
Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Moduły/jednostki modułowe
charakteryzuje sposoby wykonywania podstawowych wyrobów odzieżowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>wskazuje etapy wytwarzania podstawowych wyrobów odzieżowych</li> <li>rozpoznaje podstawowe węzły technologiczne 3) określa kolejność wykonania podstawowych operacji technologicznych na podstawie rysunków instruktażowych</li> </ul>	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych
asystuje przy zdejmowaniu pomiarów z sylwetki klienta	<ul style="list-style-type: none"> <li>przygotowuje stanowisko do obsługi klienta</li> <li>dobiera przybory i narzędzia do zdejmowania pomiarów z sylwetki klienta</li> <li>podaje nazwy podstawowych pomiarów krawieckich</li> <li>notuje pomiary oraz sugestie do dalszej pracy przy wytwarzaniu prostych wyrobów odzieżowych</li> </ul>	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.
wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>przestrzega zasad rozkroju materiałów odzieżowych</li> <li>rozdziela narzędzia i urządzenia krojące</li> </ul>	MOD.07.M2.J2





Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu modułowego kkk
<b>MOD.07.3. Wytwarzanie prostych wyrobów odzieżowych</b>		
Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	Moduły/jednostki modułowe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– posługuje się narzędziami krojącymi</li> <li>– wykrawa elementy prostych wyrobów odzieżowych przeznaczonych na górną i dolną część ciała</li> </ul>	Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych
charakteryzuje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznaje oprzyrządowanie maszyn szwalniczych</li> <li>– wskazuje oprzyrządowanie do wykonania określonej operacji technologicznej</li> <li>– objaśnia przeznaczenie oprzyrządowania w danej operacji technologicznej</li> </ul>	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych
charakteryzuje podstawowe maszyny szwalnicze	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazuje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych</li> <li>– rozpoznaje nieprawidłowości w działaniu prostych mechanizmów maszyn szwalniczych</li> <li>– dokonuje regulacji ściegu w podstawowych maszynach szwalniczych</li> <li>– wskazuje przyczyny powstawania nieprawidłowego ściegu podstawowej maszyny szwalniczej</li> <li>– obsługuje podstawowe maszyny szwalnicze z oprzyrządowaniem</li> <li>– konserwuje podstawowe maszyny szwalnicze</li> </ul>	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych
opracowuje proste szablony wyrobów odzieżowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– definiuje formę i szablon odzieżowy</li> <li>– wskazuje różnicę między formą odzieżową a szablonem odzieżowym</li> <li>– przekształca formę odzieżową na szablon odzieżowy</li> <li>– wykonuje szablony prostych elementów wyrobów odzieżowych</li> <li>– opisuje szablony prostych elementów odzieżowych</li> </ul>	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.
sporządza proste układy szablonów	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wskazuje zasady układu szablonów na materiale odzieżowym</li> <li>– układa szablony na materiale odzieżowym</li> <li>– dokonuje obrysu szablonu, zachowując jego pierwotny kształt</li> </ul>	MOD.07.M2.J1 Wykonywanie podstawowych form i szablonów wyrobów odzieżowych.
utrzymuje czystość i porządek na stanowisku pracy przeznaczonym do ręcznego i maszynowego wykonywania prostych wyrobów odzieżowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>– układa przybory i narzędzia zgodnie z zasadami ergonomii</li> <li>– utrzymuje czystość narzędzi, przyborów i stanowiska pracy</li> <li>– stosuje odzież ochronną</li> <li>– używa przyborów, narzędzi oraz maszyn zgodnie z ich przeznaczeniem</li> <li>– segreguje odpady poprodukcyjne</li> <li>– porządkuje stanowisko pracy w trakcie wykonywania powierzonych zadań oraz po zakończeniu pracy</li> </ul>	MOD.07.M2.J2 Wykonywanie prostych wyrobów odzieżowych